

PIRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ

(31.05.2025 tarih ve 2025/13 sayılı Üniversite Senatosunda kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Yandal programının amacı, kayıtlı olduğu lisans programını başarı ile yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, Piri Reis Üniversitesinde kayıtlı bulunan öğrencilerin yandal programına başvuru, kabul koşulları, eğitim-öğretim başarı şartları ile ilgili hususları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge, *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik* ve *Piri Reis Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin* ilgili maddesi çerçevesinde hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-Bu yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Piri Reis Üniversitesi Üniversitesine bağlı Meslek Yüksekokulunu ve Fakülteleri,
- b) Yandal Programı: Lisans öğrenimini başarıyla yürütmekte olan ve diğer koşulları sağlamakta olan öğrencinin, aynı zamanda ikinci bir lisans programında, sertifika amaçlı eğitim-öğretim programını,
- c) GNO: Genel Not Ortalamasını
- d) Mütevelli Heyeti: Piri Reis Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- e) Rektör: Piri Reis Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Piri Reis Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Piri Reis Üniversitesini,
- h) Üniversite Yönetim Kurulu: Piri Reis Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Yandal Programı Açılması, Yandal Program Danışmanları
Başvuru ve Kabul Koşulları

Yandal Programı Açılması

Madde 5- Yandal programı, ilgili yönetim kurullarının teklifi ve Senatonun onayı ile açılır. Yandal programı için ayrı karne ve ayrı not belgesi düzenlenir.

Yandal Program Danışmanları

Madde 6- Yandal programını belirlemede öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun şekilde yürütülmesini sağlamak için bölüm başkanınca Yandal Programı Koordinatörü atanır. Koordinatör, öğrencilerin kendi lisans programlarının danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.

Yandal Programına Başvuru ve Kabul Koşulları

- Madde 7-** (1) İlgili bölüm başkanlığı her dönem başında kontenjanları belirleyerek ilgili yönetim kuruluna sunar. Yönetim Kurulunda kararlaştırılan kontenjanlar öğrencilere duyurulur.
- (2) Öğrenciler, açılan yandal programına, kendi lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı dönem başında başvurabilir. Başvurular o programın yürütüldüğü ilgili kurullar tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır. Başvurular, ilgili yılın akademik takvimde belirtilen son başvuru tarihine kadar Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılır.
- (3) Bir öğrenci aynı anda birden fazla yandal sertifika programına tercih sıralaması yaparak başvurabilir.
- (4) Öğrencilerin yandal programına başvurduğu sırada genel not ortalamalarının en az 2,50/4,00 olması ve başvurdukları yarıyıla kadar aldıkları lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla (En az CC) ile tamamlamış olmaları gerekir.
- (5) Başvurularda çekilme işlemi yapılmış (W notu alınmış) dersler, alınmamış ders kapsamında değerlendirilir.
- (6) Yandal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin anadal ve/veya çift anadal programında almış olduğu dersler yandal programına sayılabilir. Programa sayılan dersler öğrencinin yandal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır.
- (7) Yandal programını izleyen öğrenciler programda yer alan derslerin gerekli önkoşullarını sağlamak zorundadır. Önkoşul dersleri daha önce anadal programında alınmamış ise yandal programında alınır ve bu dersler yandal not çizelgesinde yer alır.
- (8) Başvuru sayısının fakülte tarafından belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır. Genel not ortalaması eşit olduğunda öğrencinin anadal programı başarı sıralamasındaki yüzdelik oranında bakılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Derse Yazılma, Başarı ve Değerlendirme, Yandal Sertifikası

Derse Yazılma

- Madde 8-** (1) Yandal programı 30 AKTS'den az olmamak kaydı ile en az altı dersten oluşur.
- (2) Derse yazılma, akademik takvimde ilan edilen "Derse Yazılma" tarihlerinde "Piri Reis Üniversitesi ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin ilgili hükümleri çerçevesinde yapılır.

Başarı ve Değerlendirme

- Madde 9-** (1) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci yandal programı kapsamında ilgili bölümler arasında kararlaştırılan ve fakülte yönetim kurulunun önerisi ve Senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır.
- (2) Yandal programındaki başarı derecesi, öğrencinin kayıtlı olduğu lisans programındaki başarısını ve mezuniyet derecesini hiçbir biçimde etkilemez.

Yandal Sertifikası

- Madde 10-** (1) Kayıtlı olduğu lisans programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını en az 2,00 genel not ortalaması ile tamamlayan öğrenciye, mezun olduğu yarıyıl sonunda "Yandal Sertifikası" verilir.
- (2) Yandal programını başarı ile tamamlayan öğrenciye, kayıtlı olduğu lisans programından mezuniyet hakkını elde etmeden "Yandal Sertifikası" verilmez.
- (3) Yandal sertifikası, lisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanmayı sağlamaz. Çift anadal programından ayrılan bir öğrenci, herhangi bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmesi halinde, "Yandal Sertifikası" almaya hak kazanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İzinli Sayılma, Yandal Programında Öğrenim Süresi, Kayıt Silme, Yandal Programında Öğrenim Ücreti

İzinli Sayılma

Madde 11- (1) Kayıtlı olduğu lisans programında izinli sayılan öğrenciler, yandal programından da izinli sayılırlar.

(2) Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere, yandal programı veren bölümün bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile yarıyıl izni verilebilir. Bu süre, yandal eğitim süresine dahil edilmez.

(3) Bu öğrencilerden izinli oldukları süre içinde yandal programı öğrenim ücreti alınmaz.

Yandal Programında Öğrenim Süresi

Madde 12- Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden, ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere bu programı tamamlamak için en fazla bir yarıyıl ek süre tanınır.

Kayıt Silme

Madde 13- (1) Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için anadal programındaki not ortalamasının en az 2,30 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.

(2) Herhangi bir nedenle yandal programından kaydı silinen öğrenciye, öğrenim ücreti iade edilmez ve farklı yandal programına devam etmek için en fazla bir hak daha verilir. Öğrenci, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Yandal programından almış olduğu dersler notlarıyla beraber not belgesinde gösterilir, ancak anadal GNO hesaplamasında dikkate alınmaz.

Yandal Programında Öğrenim Ücreti

Madde 14- Pîrî Reis Üniversitesi İndirim/Burs Yönergesi'nde yer alan yandal programı öğretim ücreti uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

Diğer Hükümler

Madde 15- Bu yönergede yer almayan konularda “Piri Reis Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 16- Bu yönerge, Piri Reis Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

Madde 17- 10.05.2011 tarih ve 2011/03 sayılı Üniversite Senatosunda kabul edilerek 01.06.2011 tarih ve 2011/05 sayılı Mütevelli Heyet Toplantısında onaylanan “Piri Reis Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Mevcut Yönergenin Uygulanması

GEÇİCİ MADDE 1-(1) Bu yönergenin yürürlüğe girme tarihinden önce Üniversitede kayıtlı olan öğrencilerin yararlanmakta oldukları haklar normal öğrenimleri süresince saklı kalır.

Yürütme

Madde 18- Bu yönergeyi, Piri Reis Üniversitesi Rektörü yürütür.