

# **PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ**

## **ÖĞRENCİ KONSEYİ YÖNERGESİ**

*26.11.2021 tarih ve 2021/16 sayılı Üniversite Senatosunda kabul edilmiştir.*

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç**

**MADDE 1** – Bu Yönergenin amacı; Piri Reis Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Piri Reis Üniversitesi yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletme ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Öğrenci Konseyinin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

##### **Dayanak**

**MADDE 2** – Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci ve 65 inci maddeleri ile 13 Haziran 2020 tarih, 31154 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” ne dayanılarak hazırlanmıştır.

##### **Kapsam**

**MADDE 3** – Bu Yönerge; Piri Reis Üniversitesinde ön lisans ve lisans öğrencilerini temsil etme yetkisiyle kurulan Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konseyinin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

##### **Tanımlar**

**MADDE 4** – Bu Yönergede geçen;

a) Bölüm/program öğrenci temsilcisi: Piri Reis Üniversitesinin; fakülte ve meslek yüksekokulundaki her bir bölüm/program öğrencilerinin, kendi aralarından, bulundukları bölüm/program öğrencilerini, öğrenci konseyinde temsil etmesi için seçtiği öğrenciyi,

b) Fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisi: Piri Reis Üniversitesinin; fakülte veya meslek yüksekokulundaki bölüm/program öğrenci temsilcilerinin, kendi aralarından, bulundukları fakülte veya meslek yüksekokulu öğrencilerini öğrenci konseyinde temsil etmesi için seçtiği öğrenciyi,

c) Öğrenci Konseyi: Piri Reis Üniversitesinde öğrencilerin kendi aralarında demokratik usullerle kurdukları öğrenci birliğini,

ç) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu: Piri Reis Üniversitesindeki fakülte/ meslek yüksekokulu öğrenci temsilcileri ile bölüm/program öğrenci temsilcilerinden oluşan kurulu,

- d) Öğrenci Konseyi Başkanı: Piri Reis Üniversitesindeki öğrenci konseyinin ve öğrenci konseyi yönetim kurulunun başkanını,
- e) Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu: Piri Reis Üniversitesindeki öğrenci konseyinin denetleme organını,
- f) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu: Piri Reis Üniversitesindeki fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcilerinden oluşan kurulu,
- g) Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi: Türkiye’deki Yükseköğretim kurumları öğrenci konseyleri başkanlarının bir araya gelerek kurduğu öğrenci birliğini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Öğrenci Temsilcileri ve Öğrenci Konseyi

#### Öğrenci temsilcileri seçimlerine ilişkin genel esaslar

**MADDE 5 – (1)** Seçim Kurulu, Rektör tarafından görevlendirilen Rektör yardımcısının başkanlığında, öğrenci işleri koordinatörü, öğrenci işleri müdürü ve Üniversitenin her akademik biriminden bir öğretim üyesinin katılımı ile oluşur. Seçim Kurulu Başkanı, gerekli gördüğünde idari ve akademik birimlerden uzman ve danışman görevlendirebilir. Öğrenci konseyi üyelerinin belirlenmesi ve organların oluşturulması için yapılacak seçimler, Aralık ayına kadar Rektörlükçe belirlenecek takvime göre gerçekleştirilir. Bu süre ve program içerisinde yapılan seçimlerde, bir birimde herhangi bir nedenle sonuç alınamaz ise, o birimde temsilci seçilmemiş olur.

(2) Seçim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Seçim yönteminin belirlenmesi,
- b) Seçimlerin yönergeye, seçim kurulu kararlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesi,
- c) Seçimlerin güvenlik içinde yapılabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması,
- ç) Seçim duyurularının yapılması,
- d) Bölüm/program/anabilim dalı/ana sanat dalı seçim sorumlularının tespiti ve görevlendirilmesi,
- e) Adayların, adaylığa uygun olup olmadıklarının incelenerek, uygun olan adayların ilan edilmesi, adaylar ve seçimlerle ilgili yapılan itirazların karara bağlanması,

(3) Öğrenci temsilciliklerine aday olacak öğrenciler, seçim tarihinden en az bir hafta önce fakülte/ meslek yüksekokulunun dekanlık/müdürlüğüne adaylıklarını yazılı veya elektronik yöntemler ile bildirirler. İlgili akademik birim yapılan adaylık başvurularını Öğrenci İşleri Müdürlüğüne bildirir. Seçimler, Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından, her

bölüm/program/anabilim dalı/ana sanat dalı için ayrı ayrı hazırlanan seçmen listeleri esas alınarak gizli oyla yapılır. Seçim Kurulu seçim sonuçlarını ilan eder.

### **Öğrenci temsilci adaylarında aranacak nitelikler**

**MADDE 6 – (1)**Öğrenci temsilciliklerine aday olacak öğrencilerde;

- a) İlgili fakülte veya meslek yüksekokulunun en az ikinci sınıfına kayıtlı öğrenci olması,
- b) Siyasi parti organlarında üye veya görevli olmaması,
- c) Yüz kızartıcı suçlardan dolayı adli sicil kaydı bulunmaması,
- d) Uyarma cezası dışında disiplin cezası almamış olması,
- e) Seçimin yapıldığı dönemde kayıt dondurmamış olması,
- f) Genel not ortalamasının 4 üzerinden 2,75 ve üstü veya 100 üzerinden 70 ve üstü olması,
- g) Terör örgütlerine aidiyeti veya iltisak ya da bunlarla irtibatı olmaması, şartları aranır.

### **Bölüm, program, anabilim dalı, ana sanat dalı öğrenci temsilcisi seçimi**

**MADDE 7 – (1)** Bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalı, öğrenci temsilcisi, Bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalı öğrencilerince, kendi aralarından, seçime katılanların çoğunluğuyla bir defaya mahsus olmak üzere iki yıl için seçilir.

(2) Bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalı öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinin sona ermesi halinde kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalında bir ay içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.

### **Bölüm, program, anabilim dalı, ana sanat dalı temsilcisinin görevleri**

**MADDE 8 – (1)** Bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalı öğrenci temsilcisinin görevleri şunlardır:

- a) Temsil ettiği bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalında öğrenci konseyi çalışmalarını yürütmek.
- b) Öğrenci konseyi organlarının aldığı kararları temsil ettiği bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalında duyurmak ve uygulamalarını izlemek.
- c) Temsil ettiği bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalında öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için öğrenci konseyinin ve Üniversitenin ilgili yönetim organlarına iletmek.
- ç) Temsil ettiği bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalında öğrenci etkinliklerini koordine etmek.
- d) Kendi bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalı öğrencilerini, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek.

e) Temsil ettiği bölüm/program, ana bilim dalı, ana sanat dalındaki öğrencilerle bu birimlerin yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek.

f) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında temsil ettiği bölüm/programın ana bilim dalı ve ana sanat dalının akademik toplantılarına katılmak.

g) Çalışmaları ile ilgili raporlar hazırlamak ve arşiv oluşturmak.

#### **Fakülte/ Meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisi seçimi**

**MADDE 9–** (1) Fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisi, Üniversitenin bölüm/program ana bilim dalı, ana sanat dalı öğrenci temsilcilerince kendi aralarından, seçime katılanların çoğunluğuyla ve iki yıl için seçilir. Sadece bir bölüm/program/anabilim dalı/ana sanat dalı bulunan fakülte veya meslek yüksekokullarında var olan bölüm/program/anabilim dalı/ana sanat dalı öğrenci temsilcisi, söz konusu fakülte veya meslek yüksekokulunun temsilcisi olarak görev yapar.

(2) Fakülte veya meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili fakülte veya meslek yüksekokulunda on beş gün içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.

#### **Fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin görevleri**

**MADDE 10–** (1) Fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin görevleri şunlardır:

a) Temsil ettiği fakülte veya meslek yüksekokulunda öğrenci konseyi çalışmalarını yürütmek.

b) Öğrenci konseyi organlarının aldığı kararları, temsil ettiği fakülte veya meslek yüksekokulunda duyurmak ve uygulamalarını izlemek.

c) Temsil ettiği fakülte veya meslek yüksekokulunun öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için öğrenci konseyinin ve Üniversitenin ilgili yönetim organlarına iletmek.

ç) Bulunduğu fakülte veya meslek yüksekokulunun öğrencilerini, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek.

d) Temsil ettiği fakülte veya meslek yüksekokulunda öğrenci etkinliklerini koordine etmek.

e) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında, temsil ettiği fakülte veya meslek yüksekokulunun yönetim kurulu ve akademik kurul toplantılarına katılmak.

f) Bölüm/program, ana bilim dalı ve ana sanat dalı öğrencileri arasında iletişimi geliştirmek için çalışmalar yapmak.

#### **Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konsey Başkanı**

**MADDE 11–** (1) Öğrenci konseyi başkanlığını, öncelikle fakülte adlarının alfabetik sıralamasına göre belirlenen birimin öğrenci temsilcileri, fakülte temsilcileri başkanlık süreleri tamamlandıktan sonra ise Meslek Yüksekokulunun birim temsilcisi üstlenir.

(2) Konsey başkanının 6 ncı maddede sayılan nitelikleri kaybetmesi veya herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere başkanın temsil ettiği fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilciliği seçiminde en çok oy alan aday başkan olur.

(3) Yukarıdaki fıkra hükmüne göre herhangi bir adayın bulunamaması halinde birinci fıkra uyarınca alfabetik sıralamaya göre belirlenecek yeni öğrenci temsilcisi kalan süreyi tamamlar.

### **Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konseyi Başkanı ve görevleri**

**MADDE 12** – (1) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konseyi Başkanının görevleri şunlardır;

a) Piri Reis Üniversitesi öğrencilerini ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerinde temsil etmek.

b) Öğrenci konseyi genel kurulu ve öğrenci konseyi yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirlemek ve bu toplantılara başkanlık etmek.

c) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konseyinin çalışmalarında koordinasyonu sağlamak.

ç) Ulusal öğrenci konseyi toplantılarında Piri Reis Üniversitesini temsil etmek, alınan kararların duyurulmasını sağlamak ve uygulanmasını izlemek.

d) Öğrenci konseyi genel kurulunca ve öğrenci konseyi yönetim kurulunca alınan kararların duyurulmasını sağlamak ve uygulanmasını izlemek.

e) Görev süresi bitiminde bir yıllık faaliyet raporunu bir sonraki öğrenci konseyi genel kuruluna sunmak.

f) Üniversite yetkili kurullarının öğrencilerle ilgili konuların görüşüldüğü senato ve yönetim kurulu toplantılarına, Rektörün/Dekanın /Müdürün daveti üzerine katılmak.

### **Öğrenci Konseyi Genel Kurulu**

**MADDE 13** – (1) Öğrenci konseyi genel kurulu fakülte, meslek yüksekokulu temsilcileri ile bölüm/program/anabilim dalı/ana sanat dalı öğrenci temsilcilerinden oluşur ve öğrenci konseyinde en yüksek karar organıdır.

(2) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci konseyi genel kurulu, her yıl en az iki kere olmak üzere olağan toplantısını yapar. Öğrenci konseyi genel kurulu üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır.

(3) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci konseyi genel kurulu gündemi, öğrenci konseyi başkanı tarafından en az on beş gün önce üyelere yazılı olarak bildirilir. Yapılan duyuru üzerine bu yönergede belirtilen toplantı yeter sayısı sağlanamadığı takdirde duyuru işlemi aynı şekilde tekrarlanır.

(4) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci konseyi genel kurulunda yönetim ve denetleme kurulu üyeleri, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla seçilir. Bu seçimler gizli oylama

ve açık sayım ile yapılır. Bunların dışındaki kararlar, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ve açık oylama ile alınır.

(5) Piri Reis Üniversitesi Öğrenci konseyi genel kurulu, öğrenci konseyi yönetim kurulunun kararı veya genel kurul üyelerinin 1/4'ünün yazılı başvurusu üzerine yönetim kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Bu durumlarda genel kurul toplantısı en geç on beş gün içerisinde gerçekleştirilir. Öğrenci konseyinin olağanüstü yapılan genel kurul toplantılarını ve gündemini öğrenci konseyi yönetim kurulu belirler ve yürütür.

#### **Öğrenci konseyi genel kurulunun görevleri**

**MADDE 14 –(1)** Öğrenci konseyi genel kurulunun görevleri şunlardır:

- a) 11. Maddedeki usule göre Öğrenci konseyi başkanını belirlemek.
- b) Öğrenci konseyi yönetim kurulu üyelerini seçmek.
- c) Öğrenci konseyi denetleme kurulu üyelerini seçmek.
- ç) Öğrenci konseyinin ve Piri Reis Üniversitesi öğrencilerinin sorunlarına ilişkin kararlar almak ve alınan kararları rektörlüğe iletmek.
- d) Öğrenci konseyinin dönem hedeflerini belirlemek.

#### **Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu**

**MADDE 15 – (1)** Öğrenci konseyi yönetim kurulu, öğrenci konseyi genel kurulu üyelerinin, kendi aralarından, seçime katılanların salt çoğunluğuyla ve iki yıl için seçeceği biri başkan yardımcısı olmak üzere sekiz öğrenci ve öğrenci konseyi başkanından oluşur. Öğrenci konseyi yönetim kurulu, öğrenci konseyi genel kuruluna karşı sorumludur.

(2) Öğrenci konseyi yönetim kurulu; başkanın yokluğunda başkan yardımcısının yönetiminde üç ayda bir toplanır. Kurulun toplantı gündemi, yeri ve tarihi en az yedi gün önce başkan tarafından yönetim kurulu üyelerine duyurulur. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oylarda eşitlik olması durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

#### **Öğrenci konseyi yönetim kurulunun görevleri**

**MADDE 16 – (1)** Öğrenci konseyi yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Çalışmalarına ilişkin üyeleri arasında iş bölümü ve görev dağılımını yapmak.
- b) Öğrenci konseyi genel kurulunun aldığı kararların uygulanmasını sağlamak.
- c) Yükseköğretim kurumundaki öğrencilerin sorunlarını belirlemek, görüş ve düşüncelerini yükseköğretim kurumunun ilgili yönetim organlarına iletmek.
- ç) Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak, toplumsal duyarlılık projeleri geliştirmek ve bu projelere yükseköğretim kurumu içerisinde öğrenci katılımını teşvik etmek.
- d) Ulusal ve uluslararası eğitim ve gençlik programlarına öğrenci katılımına yönelik çalışmalar yapmak.

e) Ulusal ve uluslararası öğrenci birlikleri ve organizasyonları ile ilişkileri geliştirmek.

f) Yemek, ulaşım, barınma, kafeterya, kulüp, burs, eğitim, sanat, kültür ve spor alanlarında çalışma grupları oluşturmak ve bunların işlerliğini sağlamak.

g) Çalışmaları hakkında öğrenci konseyi genel kurulu üyelerini bilgilendirmek.

ğ) Ulusal öğrenci konseyinin kararlarını bağlı bulunduğu yükseköğretim kurumunda duyurmak ve izlemek.

h) Gerçekleştirilen çalışmaların raporlarını hazırlamak ve arşiv oluşturmak.

### **Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu**

**MADDE 17 –** (1) Öğrenci konseyi denetleme kurulu, öğrenci konseyi genel kurulu üyelerinin yönetim kuruluna seçilenler hariç olmak üzere kendi aralarından, seçime katılanların salt çoğunluğuyla ve iki yıl için seçeceği bir başkan ve dört üyeden oluşur.

### **Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulunun Görevleri**

**MADDE 18 –** (1) Öğrenci konseyi denetleme kurulunun görevleri şunlardır:

a) Öğrenci konseyi yönetim kurulunun bu yönerge hükümlerine, “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” ne ve öğrenci konseyi genel kurulu kararlarına göre çalışıp çalışmadığını denetlemek.

b) Yaptığı çalışmalar hakkında Üniversitenin rektörlüğünü ve öğrenci konseyi genel kurulunu bilgilendirmek.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Öğrenci konseylerine oda, araç ve gereç tahsisi**

**MADDE 19 –** (1) Öğrenci konseyine bu Yönergede yer alan görevleri gerçekleştirmek amacıyla üniversite tarafından, kurum içinde uygun görülen bir oda tahsis edilir ve çalışmaları için gerekli araç ve gereç sağlanır.

### **İdari ve mali konular**

**MADDE 20–** (1) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu, Rektörlüğe bağlı olarak çalışır. Rektör, Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulunun bütçe yetkilisidir. Muhasebe işleri Mali İşler Müdürlüğü tarafından yürütülür.

(2) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu yıllık bütçeyi hazırlar. Bütçe; Öğrenci Konseyi tarafından kabul edildikten sonra Rektöre sunulur ve Rektör tarafından onaylanması halinde yürürlüğe girer. Çalışma dönemi sonunda Yönetim Kurulu dönem sonu bütçesini önce Öğrenci Konseyine, ardından Rektöre sunar.

(3) Harcamalar bütçede belirlenen amaçlar için ve bütçe sınırları içinde yapılır. Her çeşit harcama belgesinde Öğrenci Konseyi Başkanı ve bütçe yetkilisi olan Rektörün imzası bulunur. Bütçe amaç ve sınırları dışında harcama yapılması halinde, harcamayı yapan ilgililer mali ve cezai olarak sorumlu olup, haklarında yasal işlem yapılır.

(4) Öğrencilerden Konsey ve topluluklar için aidat veya başka bir ad altında herhangi bir ücret alınamaz.

### **Ödenek**

**MADDE 21–** (1) Öğrenci Konseyinin harcamaları için Rektörlük tarafından üniversite bütçesinden ödenek sağlanır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönerge**

**MADDE 22–** 21.10.2020 tarih ve 2020/11 nolu Üniversite Akademik Kurulunda (Senatosunda) kabul edilen Piri Reis Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**MADDE 23–** Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 24 –** Bu Yönerge hükümlerini Piri Reis Üniversitesi Rektörü yürütür.